



«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МДОУ «Детский сад № 83»

Е.А. Кукинова

«11» 01 2020

**План мероприятий по противодействию коррупции
в МДОУ «Детский сад № 83»
на 2020-2022 г.г.**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МДОУ «Детский сад № 83» г. Ярославля.

№ п/п	мероприятия	ответственный	сроки проведения
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Кукинова Е.А. - заведующий	постоянно
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Совета родителей, - педагогических советов; - родительских собраниях.	Кукинова Е.А. - заведующий	постоянно
1.3.	Представление результатов самообследования ДОУ за 2019, 2020, 2021 год,	старший воспитатель	Ежегодно, апрель 2020,, 2021, 2021 г.г.
1.4.	Предоставление в департамент образования отчетов об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования	Кукинова Е.А. – заведующий, Главный бухгалтер	по мере необходимости
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ.	Кукинова Е.А. - заведующий	постоянно
2.2.	Обновление информационных материалов на стенде по теме «Коррупции – нет!»	старший воспитатель	постоянно
2.3.	Предоставление руководителем ДОУ в отдел правой и кадровой работы департамента образования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и	Кукинова Е.А. – заведующий,	Ежегодно в марте

	несовершеннолетних детей		
2.4.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений, проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	Кукинова Е.А. – заведующий, Гл.бухгалтер	по факту уведомления
2.5.	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	Кукинова Е.А. – заведующий	по факту обращения
2.6.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг»	Комиссия по закупке товаров, работ, услуг	постоянно
2.7.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	Кукинова Е.А. – заведующий	постоянно
2.8.	Проведение оценки соответствия педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности	старший воспитатель	по графику
2.9.	Проверка надежности и достоверности финансовой отчетности	Заведующий, Гл.бухгалтер	по мере необходимости
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей			
3.1.	Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	старший воспитатель	2020, 2021, 2022
3.2.	Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	старший воспитатель	в течении года
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Кукинова Е.А. – заведующий	при поступлении ребёнка в ДОУ
4.2.	Размещение на сайте ДОУ результатов самообследования ДОУ.	старший воспитатель	Ежегодно в апреле 2020 -2022 г.г
4.3.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ.	старший воспитатель, ответственный за сайт	постоянно
4.4.	Разработка раздела с информацией об	Кукинова Е.А. –	постоянно

	осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ.	заведующий, Главный бухгалтер	
4.5.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	Кукинова Е.А. – заведующий, Главный бухгалтер	по факту обращения